

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум»

РАССМОТРЕНО:

Совет ГАПОУ СО «ТМТ»

Протокол от 30.12.2020 года № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ СО «ТМТ»

от 03.12.2020 № 386-од

Положение
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации по
программам дополнительного профессионального образования и
программ
дополнительного образования детей и взрослых
ГАПОУ СО «Туринский многопрофильный техникум»

Мнение Совета обучающихся протокол от 02.12.2020 № 4 учтено.

Туринск
2020

Общие положения

1.1. Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного образования, регламентирующий контроль успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум» (далее - Техникум)

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 01.03.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (Глава 10. Статья 75, 76);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Уставом ГАПОУ СО «Туринский многопрофильный техникум».

1.3. Образовательная деятельность по программам дополнительного образования направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. В рамках дополнительного образования техникум имеет право устанавливать связи с учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, спорта, другими организациями для совместной деятельности по дополнительному образованию.

1.5. Техникум ежегодно обновляет программы дополнительного образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.6. В техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации и (или) на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, и языках народов Российской Федерации.

1. Порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости - это оценка качества усвоения содержания дисциплин/модуля образовательной программы дополнительного профессионального образования в процессе их изучения обучающимися, осуществляемая посредством проверки предусмотренных образовательной программой видов учебных заданий.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем, ведущим данную дисциплину/модуль, в ходе повседневной учебной работы в пределах обычных организационных форм занятий. Количество и периодичность проведения текущего контроля устанавливается рабочей программой учебной дисциплины/модуля.

2.3. Текущий контроль может осуществляться с использованием любых форм: опросы, тестирования, контрольные работы, доклады, собеседования, дискуссии, научные статьи, тезисы, отчеты, эссе, рефераты, презентации, проекты, диспуты, круглые столы, решение ситуационных задач и иные формы.

2.4. Фиксирование результатов текущего контроля успеваемости слушателей оформляется преподавателем, ведущим данную дисциплину/модуль, в произвольной форме и не требует оформления ведомости.

2.5. При реализации образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий текущий контроль успеваемости может осуществляться в форме электронного компьютерного тестирования, по заданиям, разработанным преподавателями в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2. Порядок, формы и периодичность промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Освоение программы дополнительного профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины, раздела, модуля образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом программы дополнительного профессионального образования.

3.2. Для проведения промежуточной аттестации разрабатывается фонд оценочных средств по дисциплине (модулю), с критериями оценок, предназначенных для выявления определения уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком программы дополнительного профессионального образования.

3.4. Промежуточная аттестация может проводиться в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена, Рабочие программы дисциплин конкретизируют формы проведения промежуточной аттестации. Экзамен и зачет могут проводиться в устной или письменной форме, в форме тестирования, реферата, творческой работы, просмотра портфолио, защиты проекта и прочих форм, которые указываются в рабочей программе дисциплины.

Результаты промежуточной аттестации в форме экзамена или дифференцированного зачета оцениваются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; в форме зачета – по бинарной системе оценками «зачтено», «не зачтено».

3.5. Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше.

3.6. Количество экзаменов и зачетов промежуточной аттестации по образовательным программам дополнительного профессионального образования в учебном году определяется учебным планом.

3.7. Экзамен или зачет по промежуточной аттестации принимается преподавателем (далее – экзаменатор), ведущим дисциплину (модуль), курс или экзаменационной комиссией, если это предусмотрено учебной программой дисциплины (курса, модуля).

3.8. Результат проведения промежуточной аттестации по дисциплине/модулю вносится в экзаменационную ведомость.

3.9. В случае проведения промежуточной аттестации экзаменационной комиссией, результат оформляется протоколом заседания экзаменационной комиссии.

3.10. Ведомости формируются сотрудником техникума, реализующего программу дополнительного профессионального образования (далее – сотрудник). Перед проведением промежуточной аттестации экзаменатор получает экзаменационную ведомость. После проведения экзамена или зачета экзаменатор передает заполненную экзаменационную ведомость сотруднику.

3.11. Экзаменационные ведомости промежуточной аттестации хранятся в соответствующем подразделении техникума, реализующем программы дополнительного профессионального образования.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) дополнительных профессиональных программ или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю не более двух раз в сроки, определяемые соответствующим подразделением техникума, реализующем дополнительные профессиональные программы, в течение периода обучения.

3.14. Для ликвидации академической задолженности обучающиеся получают у сотрудника техникума экзаменационный лист.

3.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Такие обучающиеся не могут быть допущены до итоговой аттестации.