

This document was created by Unregistered Version of Word to PDF Converter

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«Туринский многопрофильный техникум»

ПРИНЯТО

Советом учреждения
от «27» августа 2014 года
протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СПО СО «ТМТ»

_____ С.П. Барабанова
01 сентября 2014 года

РАССМОТРЕНО

Педагогическим советом
от 29 августа 2014 года
протокол № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления нуждающимся в жилой
площади обучающимся жилых помещений в общежитии
и порядке определения размера платы за пользование
жилыми помещениями и коммунальные услуги**

г. Туринск,

2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилых помещений в общежитии и порядке определения размера платы за пользование жилыми помещениями и коммунальные услуги (далее – Порядок) устанавливает порядок предоставления нуждающимся в жилых помещениях обучающимся (далее – обучающиеся, студенты) по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и иным лицам жилых помещений в общежитии ГБОУ СПО СО «ТМТ» (далее – техникум) и порядок определения размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) и коммунальные услуги на весь период обучения.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Жилищным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;
- письмом Минобрнауки РФ от 02.10.2013 № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
- письмом Минобрнауки РФ от 26.03.2014 № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;
- письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;
- Уставом техникума.

1.3. Жилые помещения в общежитии техникума, закрепленные за техникумом на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания нуждающихся обучающихся (студентов) по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

1. Нуждающимися в предоставлении жилых помещений в общежитии признаются обучающиеся техникума, указанные в п. 1.3. настоящего Порядка, не имеющие в месте обучения регистрации по месту жительства (иностранцы).

2. При полном обеспечении местами в общежитии всех обучающихся, указанных в п. 1.3 настоящего Порядка, жилые помещения в общежитии могут предоставляться для временного проживания следующих лиц:

- абитуриентов - на период прохождения вступительных испытаний;
- обучающихся по заочной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- слушателей, обучающихся по программам повышения квалификации и переподготовки по программам дополнительного профессионального образования на период очного обучения;
- проживания работников техникума на период трудовых отношений согласно договору найма жилого помещения в общежитии.

3. В первоочередном порядке жилые помещения в общежитии предоставляются следующим категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студентам, являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам, имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

4. Студенты (включая иностранных граждан), принятые на обучение по договорам с полным возмещением затрат на обучение, могут проживать в общежитии при наличии свободных мест.

5. Жилая площадь в общежитии предоставляется обучающимся в размере не менее 6 квадратных метров на одного человека.

6. Для обеспечения обучающегося жилым помещением в общежитии обучающийся, не достигший возраста 18 лет, с письменного согласия родителя (законного представителя) (Приложение 2), или обучающийся, достигший 18 лет, обращаются не позднее чем за десять дней до начала учебного года либо в течение десяти дней с момента зачисления в техникум с заявлением (Приложение 1) на имя директора техникума о предоставлении койко-места в жилом помещении общежития и представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- документ, подтверждающий регистрацию обучающегося по месту жительства;
- согласие родителей (законных представителей) на заключение договора найма жилого помещения (для обучающихся, не достигших на дату вселения в общежитие возраста 18 лет);
- справку о прохождении флюорографии, справку от психиатра и нарколога.

7. Директор техникума в течение трех дней со дня поступления заявления рассматривает предоставленные документы. По итогам рассмотрения представленных документов директором техникума издается приказ о предоставлении жилого помещения в общежитии из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на одного человека по договору найма жилого помещения в общежитии.

8. Вселение в общежитие осуществляется в соответствии с приказом директора техникума (список о предоставлении жилого помещения в общежитии) на основании договора найма жилого помещения в общежитии, в котором указывается номер комнаты, срок предоставления койко-места в общежитии и размер оплаты за проживание и коммунальные услуги (Приложение 3), а также квитанции об оплате.

9. Размер оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги для обучающихся и слушателей определяется отдельным локальным нормативным актом.

10. Самовольное переселение проживающих из комнаты в комнату запрещается. Разрешение на переселение дает комендант общежития.

11. Переселение из комнаты в комнату возможно в следующих случаях:

- на основании заявления проживающего с указанием причины переселения;
- при производственной необходимости.

12. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является комендант общежития. Проживающий обязан не позднее трех дней со дня вселения в общежитие обратиться к коменданту общежития для проведения регистрации. Оформление регистрационного учета студентов, не достигших совершеннолетия, осуществляется на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

13. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящим Порядком, Положением о студенческом общежитии техникума, Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, пройти соответствующие инструктажи о мерах пожарной безопасности, электробезопасности и охране труда, инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования (при наличии), ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. О проведении инструктажа делается запись в соответствующем журнале регистрации с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего. В дальнейшем инструктажи проводятся не реже одного раза в год.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

1. Договор найма жилого помещения в общежитии с обучающимся заключается в течение трех дней со дня издания приказа о предоставлении жилого помещения в общежитии.

2. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается в письменной форме в двух экземплярах, оформляется в соответствии с типовой формой договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденной Постановлением правительства РФ от 29.01.2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений». Договор найма жилого помещения в общежитии составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой – в бухгалтерии техникума.

3. Договор найма жилого помещения в общежитии подписывается директором техникума (наймодателем) и нанимателем жилого помещения (обучающимся либо родителем (законным представителем) обучающегося, не достигшего возраста 18 лет), удостоверяется гербовой печатью техникума.

4. Договоры найма жилого помещения в общежитии с обучающимися регистрируются в Журнале регистрации договоров найма жилого помещения в общежитии с обучающимися, который ведется по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

1. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращает свое действие в соответствии с жилищным законодательством по следующим основаниям:

- окончание срока обучения;
- отчисление обучающегося из техникума по различным основаниям (в связи с призывом в Российскую армию, по решению КДН, вступление в законную силу приговора суда и т.д.);
- смерть обучающегося.

2. Расторжение договора найма жилого помещения в общежитии и освобождение жилого помещения осуществляется в течение трех дней со дня издания приказа об окончании срока обучения, отчислении из состава обучающихся техникума.

3. В период обучения договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в любое время:

- по соглашению сторон;
- на основании одностороннего отказа нанимателя (обучающегося) жилого помещения в общежитии.

4. Договор найма жилого помещения в общежитии может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя (директора техникума) при неисполнении нанимателем (обучающимся) обязательств по договору найма жилого помещения:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- использования жилого помещения не по назначению.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

1. Договор найма жилого помещения в общежитии прекращается:

- в связи с утратой (разрушением) жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом РФ;
- при переходе права собственности на жилое помещение в общежитии, а также передаче такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу.

6. ВЫСЕЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

1. В случаях расторжения или прекращения договоров найма жилого помещения в общежитии обучающиеся обязаны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам, в течение трех дней со дня расторжения или прекращения договоров найма жилого помещения в общежитии, при этом обучающиеся обязаны сдать жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии коменданту.

2. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные обучающиеся подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом РФ.

7. РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ И КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии устанавливается приказом директора техникума.

2. Размер платы за дополнительные бытовые услуги принимается с учетом мнения Совета обучающихся.

3. Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств через отделения банков на лицевой счет техникума либо с письменного согласия обучающегося путем списания денежных средств с банковской карты, на которую перечисляется стипендия и иные выплаты социального характера.

4. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

5. При наличии в жилом помещении излишков жилой площади свыше шести квадратных метров на одного человека дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

6. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение,

холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление (теплоснабжение).

Расчет размера платы за коммунальные услуги производится в соответствии с пунктами 51 и 52 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, утвержденных постановлением правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

При определении размера платы за коммунальные услуги для обучающихся за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания применяется коэффициент 0,5, учитывающий получаемую техникумом субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Размер платы за проживание в общежитие рассчитывается следующим образом:

$$R_{\text{общ}} = (P_{\text{п}} + P_{\text{к}}) \times K_{\text{б}},$$

где:

$R_{\text{общ}}$ - размер платы за проживание в общежитии;

$P_{\text{п}}$ - ежемесячная плата за пользование жилым помещением в общежитии;

$P_{\text{к}}$ - размер платы за коммунальные услуги;

$K_{\text{б}}$ – коэффициент, учитывающий получаемую техникумом субсидию на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

7. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и коммунальные услуги взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа текущего месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания в жилом помещении в общежитии период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период из жилого помещения (более чем на 5 календарных дней) плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги не взимается.

8. Не взимается плата за пользование жилым помещением (плата за наем) с категорий обучающихся, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

9. За обучающимся, проживающим в общежитии и находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, при отсутствии медицинских противопоказаний сохраняется право на проживание.

10. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске по иным основаниям, утрачивает право на проживание в общежитии. По выходу из академического отпуска право на заселение в общежитие предоставляется на общих основаниях.

Директору ГБОУ СПО СО «ТМТ»
Барабановой С.П.

(Фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированного по адресу: _____

Контактные телефоны: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить мне на период обучения по очной форме в ГБОУ СПО СО «ТМТ» койко-место в общежитии.

Требования Положения об общежитии и требования паспортного режима обязуюсь выполнять.

«__» _____ 201__ г.

подпись _____

Директору ГБОУ СПО СО «ТМТ» Барабановой С.П.

(Фамилия, имя, отчество родите ля (законного представителя))

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

Контактные телефоны: _____

СОГЛАСИЕ

на заключение договора найма жилого помещения в общежитии техникума

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

даю согласие на заключение договора найма жилого помещения в общежитии ГБОУ
СПО СО «ТМТ» моим (-ей) несовершеннолетним (-ей) сыном (дочерью, подопечным,
подопечной) _____
(ФИО вселяющегося в общежитие студента(обучающегося))

« ____ » _____ 19 ____ года рождения.

« __ » _____ 201 __ г. Подпись родителя (законного представителя) _____

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии

г. Туринск

«__» _____ 2014 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум», именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», в лице директора Барабановой Светланы Павловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ дата рождения _____,

(Ф.И.О. проживающего)

Именуемый в дальнейшем «Проживающий», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Учебное заведение предоставляет Проживающему за плату место в комнате № _____ студенческого общежития по адресу: улица Загородная, дом 95 в городе Туринске (далее – жилое помещение).
2. Жилые помещения в общежитии относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда и предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.
3. Жилое помещение, указанное в п. 1.1 настоящего договора, предоставляется Проживающему для проживания на период обучения в ГБОУ СПО СО «ТМТ» по очной форме обучения.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Обязанности Учебного заведения:
 1. Предоставить жилое помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий.
 2. Обеспечивать Проживающего электроэнергией, тепло- и водоснабжением.
 3. Обеспечивать нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18⁰ С.
 4. Предоставлять в пользование необходимую мебель, имеющуюся в наличии, необходимые постельные принадлежности и хозяйственный инвентарь.
 5. Обеспечить замену постельного белья один раз в 10 дней.
 6. Своевременно производить текущий ремонт мест общего пользования и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития.
 7. При вселении информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.
 8. Предоставить право Проживающему пользоваться личными электропотребляющими приборами и аппаратурой в соответствии с п. 26 Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации.
 9. Обеспечивать регистрацию иностранцев и граждан России в соответствии с законами Российской федерации и законами субъекта Российской Федерации.
 2. Обязанности Проживающего:
 - 2.2.1. Соблюдать правила пользования жилым помещением, обеспечивать его сохранность и сохранность имущества.
 - 2.2.2. Ежемесячно в установленные Положением о размере и порядке оплаты за проживание в общежитии срок и размере вносить плату за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставленных услуг, в том числе коммунальных и бытовых в кассу бухгалтерии Учебного заведения.
- Учебное заведение вправе с письменного согласия Проживающего производить удержание из суммы начисленной стипендии Проживающему в счет погашения оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.

2.2.3. Возмещать причиненный ущерб не позднее 10 дней с момента предъявления Учебным заведением соответствующего требования о возмещении ущерба.

2.2.4. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности.

2.2.5. Соблюдать Положение об общежитии, нести ответственность за его несоблюдение и (или) ненадлежащее соблюдение.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Ответственность Учебного заведения:

1. В случаях проживания в условиях, признанных в установленном Учебным заведением порядке невозможными для проживания, Учебное заведение обеспечивает переселение Проживающего в помещение, отвечающее условиям настоящего договора.

2. Ответственность Проживающего:

1. В случае несвоевременной и (или) неполной оплаты за пользование жилым помещением и коммунальными услугами, Проживающий уплачивает Учебному заведению пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

2. За нарушение Положения об общежитии к Проживающему могут быть применены дисциплинарное взыскание, меры общественного, административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии, другими локальными актами Учебного заведения.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

1. В случае возникновения споров по настоящему договору и жалоб Проживающего они рассматриваются комендантом, а в случае неудовлетворения претензий Проживающего - руководителем Учебного заведения, Советом обучающихся в присутствии Проживающего.

2. В случае неудовлетворения претензий Стороны вправе обратиться в суд за разрешением своих споров.

3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента окончания обучения Проживающего в Учебном заведении, но не позднее «__» _____ 201__ года. В части расчетов между Сторонами настоящий договор действует до окончательного расчета Проживающего с Учебным заведением.

4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в Положении о порядке предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилых помещений в общежитии на время обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в Учебном заведении, второй – у Проживающего.

6. С Уставом ГБОУ СПО СО «ТМТ», Правилами внутреннего распорядка, Положением об общежитии и Положением о порядке предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилых помещений в общежитии на время обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования ознакомлен, согласен и обязуюсь их соблюдать.

5. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ТЕХНИКУМ	СТУДЕНТ
ГБОУ СПО СО «ТМТ» 623900, Свердловская область, г. Туринск, ул. 8 Марта, 80 тел. 2-23-91 ИНН 6656002651 КПП 665601001 ОГРН 1026602269957 л/счет 23012003780, открытый в Министерстве финансов Свердловской области, РКЦ Единый, г. Екатеринбург р/счет 40601810600003000001	ФИО _____ Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ _____ «__» _____ г. Зарегистрирован по адресу: _____ _____ _____ _____ телефон _____

БИК 046568000	
Директор _____ С.П. Барабанова	Подпись _____ / _____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии**

г. Туринск

«__» _____ 2014 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Туринский многопрофильный техникум», именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», в лице директора Барабановой Светланы Павловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ дата рождения _____,
(Ф.И.О. проживающего)

Именуемый в дальнейшем «Проживающий», действующий с согласия _____

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) Проживающего)

а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Учебное заведение предоставляет Проживающему за плату место в комнате № _____ студенческого общежития по адресу: улица Загородная, дом 95 в городе Туринске (далее – жилое помещение).
2. Жилые помещения в общежитии относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда и предназначены для временного проживания граждан в период их работы, службы или обучения.
3. Жилое помещение, указанное в п. 1.1 настоящего договора, предоставляется Проживающему для проживания на период обучения в ГБОУ СПО СО «ТМТ» по очной форме обучения.

1. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Обязанности Учебного заведения:
 1. Предоставить жилое помещение, указанное в п. 1.1. настоящего договора, соответствующее санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий.
 2. Обеспечивать Проживающего электроэнергией, тепло- и водоснабжением.
 3. Обеспечивать нормальную эксплуатацию жилого помещения, в период отопительного сезона поддерживать температуру в жилой комнате не ниже 18⁰ С.
 4. Предоставлять в пользование необходимую мебель, имеющуюся в наличии, необходимые постельные принадлежности и хозяйственный инвентарь.
 5. Обеспечить замену постельного белья один раз в 10 дней.
 6. Своевременно производить текущий ремонт мест общего пользования и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития.
 7. При вселении информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий и вносимых в них изменениях.
 8. Предоставить право Проживающему пользоваться личными электропотребляющими приборами и аппаратурой в соответствии с п. 26 Типового положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации.

9. Обеспечивать регистрацию иностранцев и граждан России в соответствии с законами Российской Федерации и законами субъекта Российской Федерации.

2. Обязанности Проживающего:

2.2.1. Соблюдать правила пользования жилым помещением, обеспечивать его сохранность и сохранность имущества.

2.2.2. Ежемесячно в установленные Положением о размере и порядке оплаты за проживание в общежитии срок и размере вносить плату за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставленных услуг, в том числе коммунальных и бытовых в кассу бухгалтерии Учебного заведения.

Учебное заведение вправе с письменного согласия Проживающего производить удержание из суммы начисленной стипендии Проживающему в счет погашения оплаты за пользование жилым помещением и коммунальные услуги.

2.2.3. Возмещать причиненный ущерб не позднее 10 дней с момента предъявления Учебным заведением соответствующего требования о возмещении ущерба.

2.2.4. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности.

2.2.5. Соблюдать Положение об общежитии, нести ответственность за его несоблюдение и (или) ненадлежащее соблюдение.

2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

Ответственность Учебного заведения:

1. В случаях проживания в условиях, признанных в установленном Учебным заведением порядке невозможными для проживания, Учебное заведение обеспечивает переселение Проживающего в помещение, отвечающее условиям настоящего договора.

2. Ответственность Проживающего:

1. В случае несвоевременной и (или) неполной оплаты за пользование жилым помещением и коммунальными услугами, Проживающий уплачивает Учебному заведению пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент оплаты, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки начиная со следующего дня после наступления установленного срока оплаты по день фактической выплаты включительно.

2. За нарушение Положения об общежитии к Проживающему могут быть применены дисциплинарное взыскание, меры общественного, административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением об общежитии, другими локальными актами Учебного заведения.

3. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

1. В случае возникновения споров по настоящему договору и жалоб Проживающего они рассматриваются комендантом, а в случае неудовлетворения претензий Проживающего - руководителем Учебного заведения, Советом обучающихся в присутствии Проживающего.

2. В случае неудовлетворения претензий Стороны вправе обратиться в суд за разрешением своих споров.

3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до момента окончания обучения Проживающего в Учебном заведении, но не позднее «__»_____201__ года. В части расчетов между Сторонами настоящий договор действует до окончательного расчета Проживающего с Учебным заведением.

4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в Положении о порядке предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилых помещений в общежитии на время обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится в Учебном заведении, второй – у Проживающего.

6. С Уставом ГБОУ СПО СО «ТМТ», Правилами внутреннего распорядка, Положением об общежитии и Положением о порядке предоставления нуждающимся в жилой площади обучающимся жилых помещений в общежитии на время обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования ознакомлен, согласен и обязуюсь их соблюдать.

4. **АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

ТЕХНИКУМ	СТУДЕНТ
<p>ГБОУ СПО СО «ТМТ» 623900, Свердловская область, г. Туринск, ул. 8 Марта, 80 тел. 2-23-91 ИНН 6656002651 КПП 665601001 ОГРН 1026602269957 л/счет 23012003780, открытый в Министерстве финансов Свердловской области, РКЦ Единый, г. Екатеринбург р/счет 40601810600003000001 БИК 046568000</p> <p>Директор _____ С.П. Барабанова</p>	<p>ФИО _____</p> <p>Паспорт: серия _____ № _____ Выдан _____ _____ «__» _____ г.</p> <p>Зарегистрирован по адресу: _____ _____</p> <p>телефон _____ действующий с согласия _____ _____</p> <p>(подпись и ФИО родителя (законного представителя Проживающего)</p> <p>Подпись _____ / _____ /</p>